



Ochrona ludności i obrona cywilna

Miechów, 13.10.2025 r.

Znak sprawy: SO.5557.2.2025 KT

ZAPYTANIE OFERTOWE

I **Zamawiający:**

GMINA MIECHÓW,
UL. HENRYKA SIENKIEWICZA 25, 32-200 MIECHÓW
tel: 41 388 25 30
email: gmina@miechow.eu

II **Podstawa prawna:**

W związku z wyłączeniem ze stosowania przepisów na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.), zapraszam do złożenia oferty na zadanie pn.:

„Szkolenie mieszkańców z zakresu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Gminie Miechów” w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”

III **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia **z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej** dla pracowników JST (załącznik nr 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz. U. 2025 poz. 162))

Termin realizacji zamówienia: do dnia 10 grudnia 2025 r.

Przewidywana ilość osób do przeszkolenia – 15.

Czas szkolenia 18 godz. (grupa szkoleniowa).

Miejsce przeprowadzenia szkolenia: sala konferencyjna Urzędu Gminy i Miasta w Miechowie.

Warunki płatności faktur: przelew.

IV WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCY:

1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – należy załączyć do oferty.
2. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który podlega wykluczeniu w oparciu o art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

V DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY:

1. Przedłożenie formularza oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie własne Wykonawcy o niepodleganiu Wykluczeniu - załącznik nr 3
4. Oświadczenie o doświadczeniu w realizacji podobnych rodzajowo szkoleń – załącznik nr 4

VI KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena – 60 %
2. Posiadane kwalifikacje i doświadczenie (liczba przeprowadzonych kursów/szkoleń, doświadczenie kadry, certyfikaty i uprawnienia, zezwalające instytucji szkoleniowej na prawidłowe wykonanie zlecenia) - 40%

Ocena kwalifikacji następuje na podstawie:

a) Załączonych do oferty kserokopii certyfikatów, uprawnień (wykonawców, trenerów), itp.

b) Liczby przeprowadzonych szkoleń z **zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej** w okresie 12 miesięcy:

- Przeprowadzenie 3-5 szkoleń – 10 pkt.
- Przeprowadzenie 6-8 szkoleń – 20 pkt.
- Przeprowadzenie 9-11 i więcej szkoleń – 30 pkt.
- Przeprowadzenie 12 i więcej szkoleń – 40 pkt.

Weryfikacja nastąpi na podstawie oświadczenia wykonawcy (załącznik nr 4).

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów (sumę punktów z ww. kryteriów oceny ofert).

VII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Podpis Wykonawcy winien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej (podpis złożony odręcznie lub na pieczęci określającej imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli). Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

3. Ofertę z dopiskiem „Zapytanie ofertowe dot.: **szkolenia zasadniczego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej** dla JST (załącznik nr 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz. U. 2025 poz. 162))” należy przekazać w formie listownej na adres: Urzędu Gminy i Miasta w Miechowie, ul. Henryka Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów.
4. W przypadku ofert składanych elektronicznie, pocztą elektroniczną na adres mailowy osoby prowadzącej postępowanie krzysztof.trzcina@ugim.miechow.eu (oferta zeskanowana i przesłana elektronicznie).

VIII MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 20.10.2025 r. do godz. 10:00 na dzienniku podawczym UGiM w Miechowie lub przesłać elektronicznie na adres e-mail krzysztof.trzcina@ugim.miechow.eu.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferta złożona po terminie zostaje w aktach sprawy.

IX SPOSÓB KOMUNIKACJI:

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się i udzielania wyjaśnień:

Krzysztof Trzcina pok. 129, tel. 41 388 26 06, e-mail: krzysztof.trzcina@ugim.miechow.eu

Paulina Dziwosz pok. 126, tel. 41 388 26 03, e-mail: paulina.dziwosz@ugim.miechow.eu

X WYBÓR OFERTY:

O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę za pomocą e-maila.

XI BADANIE OFERT

W toku badania ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dot. treści oferty, złożonych dokumentów bądź zaproponowanej ceny, w tym w szczególności, gdy cena wydaje się rażąco niska.

W przypadku braku złożenia wyjaśnień lub gdy wyjaśnienia potwierdzają, że Wykonawca nie spełnia warunku udziału bądź złożył ofertę z rażąco niską ceną Zamawiający odrzuca ofertę.

XII INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Dopuszcza się możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, o której nie miał wiedzy w momencie wszczęcia postępowania, a także gdy oferta najkorzystniejsza przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotowego zadania.

XIII INFORMACJA O NEGOCJACJACH:

Zamawiający dopuszcza możliwości prowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza zgodnie z przyjętymi kryteriami wyboru, ale przewyższa kwotę którą Zamawiający przeznaczył na realizację zadania.

XIV KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00zł

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Gminy i Miasta Miechów** z siedzibą 32-200 Miechów, ul. H. Sienkiewicza 25, tel. 41 388 2530, adres e-mail: gmina@miechow.eu.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@ugim.miechow.eu

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w **celu związanym z zamówieniem, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł netto**, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).

6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi

do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

W załączeniu:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenia
3. Oświadczenie wykonawcy
4. Oświadczenie o doświadczeniu w realizacji podobnych rodzajowo szkoleń

Sporządził : /-/ referent Krzysztof Trzcina

Zatwierdził : /-/ inspektor Magda Ubysz

/-/ Burmistrz Dariusz Marczewski
podpis Burmistrza /Z-cy Burmistrza

.....
/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY

Przeprowadzenie szkolenia zasadniczego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych JST i organach pomocniczych gminy (załącznik nr 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz. U. 2025 poz. 162)).

1. Zamawiający:

GMINA MIECHÓW,
UL. HENRYKA SIENKIEWICZA 25 32-200 MIECHÓW
tel: 41 388 25 30

2. Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
REGON.....
NIP.....
osoba do kontaktów
nr tel
e-mail

3. Adres (siedziba)

.....
.....
.....
.....

4. Adres korespondencyjny (jeśli inny niż powyżej)

.....
.....
.....

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest przeprowadzenie szkolenia zasadniczego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych JST i organach pomocniczych gminy (załącznik nr 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz. U. 2025 poz. 162)) z gminy Miechów składam ofertę na realizację zamówienia na następujących warunkach:

Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

-/ od osoby

.....
podpis

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności obejmującej przedmiot zamówienia, w tym niezbędne uprawnienia do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia.
2. Oświadczam, iż posiadam wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, iż dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczam, że zaoferowane ceny jednostkowe brutto podane w niniejszym formularzu zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym, i nie wnoszę zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
7. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(miejscowość, data)

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy

Wykonawca:

Zamawiający;

Gmina Miechów
ul. Henryka Sienkiewicza 25
32-200 Miechów

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Przeprowadzenie szkolenia zasadniczego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych JST i organach pomocniczych gminy (załącznik nr 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz. U. 2025 poz. 162)), znak sprawy SO.5557.2.2025 prowadzonego przez **Gminę Miechów**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)

UWAGA: Wszystkie pola niniejszego oświadczenia muszą być wypełnione lub posiadać adnotację „nie dotyczy”

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie o doświadczeniu w realizacji podobnych rodzajowo szkoleń

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadanego doświadczenia w realizacji szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry w urzędach obsługujących organy ochrony ludności oraz w innych urzędach, jednostkach organizacyjnych JST i organach pomocniczych gminy (załącznik nr 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz. U. 2025 poz. 162)) w ostatnich 12 miesiącach następujących usług:

Lp.	Nazwa wykonanej usługi/szkolenia	Podmiot na rzecz którego usługa była wykonana	Data wykonania usługi miesiąc/-ce, rok	Liczba uczestników
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				

Oświadczam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za czyny określone z art.233 § 1 kk.

.....
(podpis)

Uwaga: Do wykazu nie jest wymagane dołączanie dowodów potwierdzających wykonanie usług. Zamawiający zastrzega sobie jednak prawo do weryfikacji danego wykazu i może poprosić oferenta o dostarczenie takich dowodów (np.: referencji, dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi).