

Znak sprawy : ZP.271.24.19

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

Nazwa zamówienia

Utworzenie i prowadzenie Punktu Zbiórki Odpadów Problematicznych

Zamawiający:

Gmina Miechów

ul. Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów

telefon: (41) 383-00-40, telefaks: (41) 383-23-78

<http://www.miechow.eu>

e-mail: gmina@miechow.eu

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.1986, zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

MIECHÓW, grudzień 2019

Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła Ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018r poz.1986), w dalszej części SIWZ zwanej u.p.z.p. a w szczególności (art.10 z zw. z art.39) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 euro zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

CZEŚĆ I

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **utworzenie i prowadzenie na terenie** miasta Miechowa lub w odległości nieprzekraczającej 5000m od granicy miasta(na terenie gminy Miechów), Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych (PZOP). Zamawiający nie wskazuje miejsca zlokalizowania Punktu.

I. Wymagania dotyczące utworzenia i prowadzenia Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych (PZOP) na terenie miasta Miechowa:

- a) Punkt powinien być zlokalizowany na ogrodzonym lub monitorowanym placu, o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady,
- b) Teren, na którym magazynowane będą odpady, powinien być utwardzony z odprowadzeniem wód opadowych i roztopowych, zabezpieczającym przed zanieczyszczeniem powierzchni ziemi i wód – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) Teren powinien być oświetlony i zamykany w porze nocnej, zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych, spełniający wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych i budowlanych,
- d) Punkt powinien być wyposażony w pomieszczenie biurowe wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji zadania,
- e) W punkcie powinny się znajdować wagi, w tym, co najmniej:
 1. waga samochodowa, najazdowa bądź paletowa umożliwiająca określenie wagi przyjmowanych w Punkcie odpadów, przy założeniu, że odpady będą dostarczane do Punktu pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
 2. waga analityczna z dokładnością do 0,1 kg na odpady o małych gabarytach i wadze, np. termometry, świetlówki, baterie itp.

1. w przypadku awarii wagi lub innych nie przewidzianych okolicznościach uniemożliwiających ustalenie ciężaru przekazywanego odpadu, Zamawiający dopuszcza zamiennie użycie innej wagi (nie stanowiącej wyposażenia Punktu),
1. **Punkt powinien być wyposażony w odpowiednią ilość i rodzaj kontenerów oraz pojemników tj., co najmniej:**
 - 1 kontener o pojemności min. 7m³ lub większej z przeznaczeniem na odpady wielkogabarytowe (dopuszcza się zamiennie utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych)
 - 1 kontener o pojemności min. 7 m³ lub większej z przeznaczeniem na urządzenia elektryczne i elektroniczne – wielkogabarytowe (dopuszcza się zamiennie utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania tego rodzaju odpadów)
 - 1 kontener o pojemności min. 7m³ lub większy z przeznaczeniem na odpady budowlano-remontowe
 - 1 kontener o pojemności min. 7m³ lub większy z przeznaczeniem na zużyte opony (dopuszcza się zamiennie utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania tego rodzaju odpadów)
 - 1 kontener o pojemności min. 1,1m³ lub większy z przeznaczeniem na odpady zielone
 - 1 kontener o pojemności min. 1,1m³ z przeznaczeniem na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny- odpady małogabarytowe
 - 1 pojemnik o pojemności min. 1,1m³ z przeznaczeniem na zużyte akumulatory
 - specjalistyczne pojemniki o dowolnej wielkości przeznaczone do przechowania pozostałych odpadów (w tym niebezpiecznych) w ilości odpowiadającej potrzebom PZOP (1 pojemnik na dany rodzaj zbieranych odpadów)

UWAGA: - odpady niebezpieczne takie jak np. oleje, rozpuszczalniki, farby, alkalia, termometry rtęciowe, smary, kwasy, baterie, akumulatory, świetlówki, tonery i tusze drukarskie powinny być magazynowane w zamkniętych, odpowiednio przystosowanych pojemnikach umieszczonych w wydzielonym pomieszczeniu/magazynie bądź zamkniętym kontenerze.

- odpady elektryczne i elektroniczne powinny być magazynowane w odpowiednio przystosowanych kontenerach/pojemnikach umieszczonych w wydzielonym pomieszczeniu/magazynie bądź zamkniętym kontenerze

II. Wykonawca w ramach prowadzenia Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych zobowiązany jest do:

1. Przyjmowania odpadów komunalnych w PZOP **od właścicieli nieruchomości zamieszkałych** z terenu Gminy i Miasta Miechów, co najmniej 25 godzin w tygodniu, w tym koniecznie, co najmniej 5 godzin w sobotę;
2. Prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji mieszkańców/ właścicieli nieruchomości przekazujących odpady do Punktu;

3. Prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji ilości i rodzaju przyjmowanych odpadów oraz wydawania, w formie papierowej, właścicielom nieruchomości przekazującym odpady do Punktu, potwierdzeń przyjęcia odpadów wg wzoru zatwierdzonego przez Zamawiającego, stanowiącego zał. 1C do SIWZ
4. Prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji ilości i rodzaju odpadów przekazywanych do odzysku lub unieszkodliwiania;
5. Sporządzania raportów dot. ilości odebranych w Punkcie odpadów oraz ilości odpadów przekazanych do unieszkodliwienia lub odzysku i przedkładania w/w dokumentów Zamawiającemu, w formie załącznika do faktury za wykonaną usługę z częstotliwością jeden raz na kwartał
6. Przekazywania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania uprawnionym podmiotom z częstotliwością zapewniającą odpowiednie utrzymanie w czystości i porządku terenu Punktu, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, a w przypadku odpadów ulegających biodegradacji, co najmniej raz w miesiącu;
7. Utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym kontenerów, pojemników oraz terenu całego Punktu;
8. Podania do publicznej wiadomości Regulaminu funkcjonowania PZOP nie później niż w terminie 7 dni od podpisania umowy, po uprzednim zatwierdzeniu go przez Zamawiającego,
9. Prowadzący PZOP zobowiązany jest do przyjmowania w Punkcie odpadów komunalnych o kodach wymienionych w załączniku nr 1B do SIWZ.

III. W PZOP odbierane będą następujące rodzaje odpadów: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte akumulatory, zużyte opony pochodzące z gospodarstw domowych (od rowerów, motorowerów, motocykli, kłód, samochodów osobowych), odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe (z wyjątkiem azbestu), odpady komunalne ulegające biodegradacji - zielone z ogrodów i parków (z terenów zabudowy wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego), odpady niebezpieczne.

IV. Szczegółowy wykaz odpadów, jakie mają być zbierane w PZOP stanowi załącznik nr 1B do SIWZ.

V. Do Punktu Zbiórki Odpadów Problematicznych mogą być przyjmowane tylko i wyłącznie odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych Gminy Miechów, po wcześniejszym okazaniu dokumentu tożsamości i dowodu ostatniej wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ilość przyjmowanych w Punkcie odpadów nie będzie ograniczana, za wyjątkiem odpadów remontowo- budowlanych. Do punktu będą przyjmowane tylko te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót remontowych, w ilości nieprzekraczającej 1100 l objętości pojemnika na każdą nieruchomość jednorodzinna / na każdy lokal mieszkalny w zabudowie wielolokalowej i zamieszkania zbiorowego/ w ciągu jednego roku kalendarzowego. Mieszkaniec, który w danym roku kalendarzowym skorzysta z przysługującego mu prawa oddania odpadów remontowo budowlanych do PZOP nie będzie mógł oddać tego rodzaju odpadów, w ramach odbioru z terenu nieruchomości.

VI. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych (obliczona na podstawie sprawozdań kwartalnych składanych przez przedsiębiorców świadczących dotychczas usługę zbierania odpadów komunalnych), które mają zostać zebrane w Punkcie Zbiórki Odpadów Problematycznych z terenu Miasta i Gminy Miechów, a następnie przetransportowane i zagospodarowane w okresie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, stanowiąca podstawę do obliczenia ceny oferty wynosi ok. 181 Mg

i przedstawia się następująco:

a) Odpady remontowo- budowlane: ok. **21 Mg/rok** , w tym:

kod 170107 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego- 17,1 Mg

kod 170904 –zmieszane odpady z budowy, remontów, demontażu- 3,5 Mg

b) Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: **ok. 9 Mg/rok**, w tym:

kod 200136 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne - 7,5 Mg

kod 200135* - zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne składniki 1,3 Mg

c) Odpady wielkogabarytowe: **ok. 90 Mg/rok**

kod 200307 – odpady wielkogabarytowe

d) Odpady niebezpieczne: **ok. 3 Mg/ rok**

kod 200123* - urządzenia zawierające freony- 2,86 Mg

e) Odpady biodegradowalne (zielone): **ok. 51 Mg/rok**

kod 200201 – odpady ulegające biodegradacji – 51,38 Mg

f) Zużyte opony: **ok. 7 Mg/rok**

kod 160103- zużyte opony – 7,33 Mg

Pozostałe grupy odpadów, które mają być zbierane w PZOP nie były wykazane w dotychczasowych sprawozdaniach kwartalnych, co jednak nie oznacza, że nie będą one dostarczane przez mieszkańców w okresie realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca przy składaniu oferty powinien założyć, że do PZOP będą dostarczane również pozostałe rodzaje odpadów komunalnych z listy stanowiącej załącznik nr 1B do SIWZ.

VII. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do sporządzania comiesięcznych raportów dot. przyjmowanych do PZOP odpadów przywiezionych własnym transportem przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych Gminy Miechów. Raporty powinny zawierać:

1. Imię, nazwisko i adres osoby dostarczającej odpady,
2. Datę przyjęcia odpadów,
3. Rodzaj (wraz z kodem),
4. Masę przyjętych odpadów

CPV : 90500000 - 2 Usługi związane z odpadami , 90513100 - 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90533000 - 2 Usługi gospodarki odpadami, 90.51.12.00-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

CZEŚĆ II

OFERT CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, UMOWA RAMOWA, AUKCJA ELEKTRONICZNA.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy
4. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonanie całości lub kluczowych części zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Dla czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r poz. 1502, z późn.zm.) w szczególności w zakresie wywozu odpadów Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

9. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,

11. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności zamawiający

przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8 czynności.

12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

CZEŚĆ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie: po podpisaniu odpadów
2. Zakończenie: 31.12.2020r.

CZEŚĆ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1 Nie podlegają wykluczeniu
- 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu

II. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :

a/ w szczególności o zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają :

- 1) zezwolenie Starosty Miechowskiego na zbieranie odpadów (w tym również odpadów niebezpiecznych) w Punkcie Zbiórki Odpadów Problematycznych na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, dzierżawa, użyczenie itp.)
- 2) aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez Marszałka Województwa Małopolskiego uprawniający przedsiębiorcę do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie PZOP dokonanego na podst. art. 50 ust.1 pkt. 3 ppkt. b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018.992 t.j. ze zm),

III. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IV. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

V. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę w przypadkach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.12)-23) ustawy PZP .

1. Zamawiający nie będzie stosował podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust.5 pkt. 1)- 8) ustawy PZP
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia- art. 24 ust. 12 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

CZEŚĆ V

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA
DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

I. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawca ma załączyć do oferty, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 3) Każdy z Wykonawców przystępujący do przetargu zobowiązany jest złożyć ofertę w formie formularza zgodnie z przedłożonym przez Zamawiającego wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji,
- 4) Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisywania oferty np: Pełnomocnictwo do podpisywania oferty (jeżeli dotyczy).
- 5) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 12-23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - o braku podstaw do wykluczenia na oraz w zakresie art.22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załączniki 2,2a do specyfikacji).**

II. Wykaz oświadczeń, które Wykonawca składa po otwarciu ofert.

Zgodnie z Art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w Art. 86 ust. 5, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (załącznik 2b do SIWZ).

III. Dokumenty, które Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego (art. 26 ust. 2 ustawy PZP):

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów tj.:

1. zezwolenie Starosty Miechowskiego na zbieranie odpadów (w tym również odpadów niebezpiecznych) w Punkcie Zbiórki Odpadów Problematycznych na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, dzierżawa, użyczenie itp.)
2. aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez Marszałka Województwa Małopolskiego uprawniający przedsiębiorcę do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie PZOP dokonanego na podst. art. 50 ust.1 pkt. 3 ppkt. b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018.992 t.j. ze zm),

IV. Inne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

1) Wykonawca zobowiązany jest (na podst. art. 6d ust.4 pkt.5 ustawy z dnia 13września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Dz.U.2018.1454.t.j.) do wskazania w swojej ofercie instalacji, w szczególności Regionalnych Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane/zebrane odpady komunalne. Dopuszcza się w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów (selektywnie zebranych), niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanie podmiotu zbierającego te odpady (Zgodnie z zał. Nr 1A do SWIZ)

V. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwa lub więcej podmiotów (dwóch lub więcej wykonawców) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w toczącym się postępowaniu.

VI. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w części V. pkt. I.3) specyfikacji (załącznik nr 2,2a) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie (załącznik 2) ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VII. Wykonawca , który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w części V. pkt. I.3) specyfikacji (załącznik 2a)

IV. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w części V. pkt. I. 3) specyfikacji (załącznik nr 2,2a).

UWAGA 1. Oferta składana przez Wykonawcę w postępowaniu o zamówienie publiczne może zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które w drodze wyjątku od zasady jawności postępowania nie podlegają ujawnieniu innym wykonawcom ani osobom trzecim.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie, z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”.

UWAGA 2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumenty- art. 26 ust. 2f ustawy.

UWAGA 3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

UWAGA 4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA 5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7, Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

UWAGA 6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

CZEŚĆ VI OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczenia i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, określonych w części V SIWZ metodą zero - jedynkową (za pomocą formuły spełnia/ nie spełnia). Dokumenty powinny potwierdzać, że Wykonawca spełnia warunki określone w części IV SIWZ.

CZEŚĆ VII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIE Z WYKONAWCAMI

2. W postępowaniu komunikacja, wszelkie przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami przekazywana jest w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekaz faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia otrzymania, nr faksu 41-383-23-78 (Wykonawca odpowiada za sprawne działanie faksu) oraz poczty elektronicznej **gmina@miechow.eu**, **idrozd@miechow.eu**. Brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego – dowód transmisji danych.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania Ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert, Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniana jest specyfikacja. Jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ ,wpłynie po upływie powyższego terminu, lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.

5. Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej na której udostępniana jest specyfikacja.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ, oraz zamieści informację o terminie zebrania na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja. Zamawiający niezwłocznie sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu Wykonawców pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja
7. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:
 - f) W zakresie proceduralnym – Aneta Nowak
 - g) W zakresie merytorycznym – Małgorzata Kuchna
8. **W postępowaniu Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24aa. Ustawy.**

Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

CZEŚĆ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

CZEŚĆ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni – **bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

CZEŚĆ X OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako **cenę brutto za świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia**. W cenie oferty (brutto) należy uwzględnić kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT .
2. Cena może być tylko jedna. Cena zostanie podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.
3. Cenę oferty (brutto) należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia – część I SIWZ
4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu robót, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa.

5. Rozliczenie płatne będzie raz w miesiącu na podstawie faktury zawierającej :
- 1) cenę za faktyczną ilość odpadów przyjętych do PZOP w danym miesiącu pomnożoną przez cenę jednostkową danego kodu odpadów wynikającą z oferty Wykonawcy
 - 2) cenę utworzenia PZOP stanowiącą 1/12 ceny podanej za to świadczenie w ofercie Wykonawcy.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

CZEŚĆ XI KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi wagami procentowymi dla poszczególnych elementów oferty:

1. Kryteria oceny ofert:

cena „C” - 100%

Przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującym wzorem:

- przy kryterium oceny ofert „cena” - 100%

C obliczana = (X min : X obliczane) x W max.

gdzie:

C obliczana – punktacja, którą należy wyznaczyć w kryterium

Wmax – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

Xmin – najniższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert (w PLN)

Xobliczana – wartość obliczanej oferty w danym kryterium (w PLN)

Sposób obliczenia ostatecznej oceny ofert:

Q = C obliczona

5. Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

6. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

CZEŚĆ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być **trwale zespolona**, sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis lub podpis i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).

2. Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Wzór formularz Oferty” (Załącznik 1 do SIWZ).

3. Cena oferty powinna być obliczona zgodnie z opisem w części X SIWZ i wpisana do odpowiedniej rubryki formularza „Oferta”,

4. Do oferty powinny być dołączone, jako jej integralne części:

a) Oświadczenie **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych** o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu

b) Wykaz instalacji, w szczególności Regionalnych Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do których Wykonawca będzie przekazywał odebrane/zebrane odpady komunalne.

Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.

3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.

4. Ofertę wraz z oświadczeniem, dokumentami i kosztorysami ofertowymi należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym:

Gmina Miechów

Przetarg nieograniczony – znak sprawy: ZP.271.24.19

"Utworzenie i prowadzenie Punktu Zbiórki Odpadów Problematicznych".

OFERTA I DOKUMENTY

oraz opatrzonym nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

NIE OTWIERAĆ PRZED 20.12.2019r.

CZEŚĆ XII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. UGiM ul. H. Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów na Dzienniku podawczym (parter budynku) - osobiście, przez posłańca, przez „pocztę kurierską”, za pośrednictwem placówki pocztowej operatora publicznego itp., **w terminie do dnia 20.12.2019r. do godz. 10.00** co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę – w tym celu należy na kopercie zawierającej zmiany umieścić adnotację „ZMIANA” z opisem: nazwa i adres Wykonawcy oraz nazwa przetargu lub „wycofać ofertę” – w tym przypadku należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego o wycofaniu oferty z podaniem: nazwy i adresu Wykonawcy oraz wskazania przetargu, którego dotyczy wycofanie.
3. Oferta złożona po terminie nie zostanie otwarta i niezwłocznie zostanie zwrócona składającemu ją Wykonawcy.
4. Oferty zostaną otwarte w UGiM ul. H. Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów, sala Konferencyjna **w dniu 20.12.2019r. o godz. 10.15**

CZEŚĆ XIV TRYB OCENY OFERT

I. Wyjaśnienia treści Ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w tekście Oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

II. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

III. Odrzucenie Oferty

5. Zamawiający odrzuci Ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o Wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, oraz o powodach odrzucenia..

XV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZEOFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, 2)wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, 3)wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, 4)wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu, 5)dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów, 6)nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów, 7)unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
3. Umowa będzie podpisana przez zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni po zawiadomieniu o wyborze wykonawcy.

CZEŚĆ XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

CZEŚĆ XVII ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Szczegółowe postanowienia umowy znajdują się we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

CZEŚĆ XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane

- art. 179 i n. u.p.z.p.
- 2) Środkami ochrony prawnej są:
 1. odwołanie,
 2. skarga do sądu.
 - 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p., Zamawiającemu w postaci skargi do sądu określonej w art. 194 – 198 u.p.z.p.

2. Odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 u.p.z.p., jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 u.p.z.p.

3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p.

Zatwierdzam
Miechów, 12.12.2019r.

Załączniki:

OŚWIADCZENIA DO OFERTY

Zał. Nr 1 – Wzór Formularza oferty

Zał. Nr 1A Wykaz instalacji, w szczególności Regionalnych Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do których Wykonawca będzie przekazywał odebrane/zebrane odpady komunalne.

Zał. Nr 2 – Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nr 2a- Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

OŚWIADCZENIE SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT

Nr 2b- Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności/ nie przynależności do grupy Kapitałowej

INNE DOKUMENTY

Zał.3 – Wzór umowy

Zał.1B- Informacja o kodach odpadów przyjmowanych w punkcie PZOP

Zał.1C- Wzór karty przyjęcia odpadów

Zał.4 - Wzór umowy powierzenia danych osobowych