

**UCHWAŁA NR XVI/270/2020
RADY MIEJSKIEJ W MIECHOWIE**

z dnia 14 maja 2020 r.

w sprawie: zasad udzielania ulg dotyczących należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie przypadających za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii Gminie Miechów lub jej jednostkom organizacyjnym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020.713) w zw. z art. 15zzzg ust.1 i art. 15 zzzh ust. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020 poz. 374 z późn.zm.) Rada Miejska w Miechowie uchwala co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się zasady udzielania ulg dotyczących należności pieniężnych z tytułu oddania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie, przypadających za okres stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii Gminie Miechów lub jej jednostkom organizacyjnym, wymienionym w art. 9 pkt.3,4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Przez udzielenie ulgi rozumie się umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych.
3. Wartością należności pieniężnej, o której mowa w ust. 1 jest należność główna łącznie z odsetkami oraz innymi należnościami ubocznymi.

§ 2.

1. Ulgi, o których mowa w § 1, udzielane są przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców /tj. Dz.U. z 2019r., poz.1292 z późn. zm./ za okres dwóch kolejnych, następujących po sobie miesięcy, którzy spełnią co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) działalność przedsiębiorcy podlegała lub podlega ograniczeniu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, dotyczącymi określonych ograniczeń, nakazów i zakazów, w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
 - b) nastąpił spadek przychodów przedsiębiorcy nie mniej niż 50% za miesiąc, za który udziela się ulgi, liczony w stosunku do średnich przychodów za miesiąc styczeń i luty 2020 roku.
2. Od należności, której termin spłaty odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty włącznie.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności odroczonej w terminie lub nie zapłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi, ustawowymi odsetkami za opóźnienie w transakcjach handlowych, obliczonymi od pierwotnych terminów płatności. Przez spełnienie terminu spłaty uważa się datę faktycznego wpływu należności na rachunek bankowy wierzyciela.
4. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy.
5. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 3.

Uprawnionym organem do udzielania ulg w zakresie należności cywilnoprawnych, o których mowa w §1, jest:

- 1) Kierownik jednostki organizacyjnej jeżeli należność związana jest z działalnością tej jednostki lub przypada na jej rzecz,
- 2) Burmistrz Gminy i Miasta Miechów w stosunku do pozostałych należności.

§ 4.

1. Udzielenie ulg w spłacie należności, następuje na uzasadniony wniosek przedsiębiorcy.
2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać:
 - a) nazwę oraz siedzibę dłużnika,
 - b) numer Krajowego Rejestru Sądowego, bądź REGON przedsiębiorcy zarejestrowanego w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej,
 - c) określenie rodzaju wnioskowanej ulgi,
 - d) informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi,
 - e) oświadczenie o osiągniętych przychodach.
3. Wzór Formularza wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
4. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą do wniosku o udzielenie ulgi przedkłada:
 - 1) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
 - 2) Dokumenty finansowe lub inne dokumenty obrazujące pogorszenie płynności finansowej oraz inne dowody, które mogą udokumentować pogorszoną sytuację ekonomiczną wskutek COVID-19.

§ 5.

W przypadku stwierdzenia, że wniosek jest niekompletny, lub na jego podstawie nie można ustalić istnienia, bądź nieistnienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi, organ uprawniony do udzielania ulgi wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni, z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie terminu, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.

§ 6.

1. Umorzenie należności następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli podmiotu udzielającego ulgi, zaś rozłożenie na raty lub odroczenie płatności na podstawie umowy stron.
2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 7.

Ulg, o których mowa w §1 stanowią pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce państwa członkowskiego i jest udzielana zgodnie z pkt. 3.1 Komunikatu Komisji Europejskiej: Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID -19.

§ 8.

Pomoc, o której mowa w § 1, może być udzielana:

1. Przedsiębiorcy, który na dzień 31 grudnia 2019 r.; nie spełniał kryteriów przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt. 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. ,
2. O ile wartość nie przekracza, łącznie z inną pomocą udzielaną zgodnie z Sekcją 3.1 Tymczasowych ram środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19, kwoty 800 000 EUR na przedsiębiorstwo.

§ 9.

Pomoc, o której mowa w § 1, może być łączona z pomocą de minimis, udzieloną zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.EU.L352 z 24.12.2013).

§ 10.

Wniosek o udzielenie ulg, o których mowa w § 1 winien być złożony do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Miechów.

§ 12.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miechowie

Zenon Czekaj

Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie należności
w związku z ponoszeniem skutków COVID-19

1. Nazwa przedsiębiorcy /Imię i nazwisko

2. Siedziba Przedsiębiorcy

3. NIP

4. Numer KRS/REGON

5. Imię i Nazwisko, stanowisko osoby uprawnionej do reprezentacji przedsiębiorcy starającego się o ulgę:

6. Numer telefonu i adres mailowy do kontaktu przedsiębiorcy z organem udzielającym ulgi:

7. Rodzaj ulgi o jaką ubiega się przedsiębiorca:

- ☐ Odroczenie terminu płatności, do dnia Maks. 6 miesięcy
- ☐ Rozłożenie na raty - wnioskowana liczba miesięcznych rat maksymalnie 12 rat miesięcznych.
- ☐ Umorzenie należności
 - częściowe, na kwotę
 - całkowite
- ☐ odstąpienie od dochodzenia należności.

8. Działalność dotknięta ograniczeniami związanymi z ogłoszonym stanem zagrożenia epidemicznego lub stanem epidemii.

Czy działalność była dotknięta ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa związanych z ogłoszonym stanem zagrożenia

- ☐ Tak
- ☐ Nie

Jeżeli tak to jaka to działalność ?

9. Konsekwencje finansowe

W związku z epidemią wystąpiły następujące konsekwencje finansowe i ekonomiczne:

Oświadczam, że za okres, którego dotyczy należność objęta ulgą i za miesiąc styczeń i luty 2020 r podmiot osiągał następujące przychody

Miesiąc	Przychody
Miesiąc	Przychody
Miesiąc	Przychody
Miesiąc	Przychody

Dla potwierdzenia powyższego oświadczenia przedkładam następujące dowody:

10. Oświadczam, że dane w poniższym wniosku oraz załączonych dokumentach są prawdziwe.

Data i podpis Wnioskodawcy lub osób reprezentujących Wnioskodawcę

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) PESEL

3) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

4) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

5) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)¹⁾

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

☐

mikroprzedsiębiorca

☐

mały przedsiębiorca

☐

średni przedsiębiorca

☐

inny przedsiębiorca

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.)

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego?

☐

tak

☐

nie

☐

nie dotyczy

2) Czy, w przypadku spółki jawnej, komandytowej, partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?

☐

tak

☐

nie

☐

nie dotyczy

3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

☐

tak

☐

nie

4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?

☐

tak

☐

nie

☐

nie dotyczy

C. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19

1. Czy podmiot któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19?

☐

tak

☐

nie

2. Jeśli tak, należy wskazać:

a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania

b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa)

c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy

D. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

**Stanowisko
służbowe**

Numer telefonu

Data i podpis

1) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.