

**UCHWAŁA NR XL/625/2018
RADY MIEJSKIEJ W MIECHOWIE**

z dnia 12 lipca 2018 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów i opłaty dodatkowej, sposobu ich pobierania oraz wprowadzenia opłaty abonamentowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2018 poz. 994/ w związku z at. 13 ust. 1 pkt 1 art. 13b ust. 3,4 i 6 oraz art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych /Dz. U. z 2017 r. poz. 2222/.

Rada Miejska w Miechowie uchwała co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Strefę Płatnego Parkowania zwaną dalej SPP pojazdów do 3,5 t oraz motocykli na terenie miasta Miechów obejmującą Parking przy Placu T. Kościuszki

2. Zasięg terytorialny Strefy Płatnego Parkowania jest określony w załączniku graficznym nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Opłaty za postój w SPP pobiera się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od. 8:00 do 17:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2. 1. Opłaty pobierane będą przy użyciu automatów parkingowych (parkomaty) oraz przy pomocy telefonów komórkowych lub innych urządzeń mobilnych.

2. Ustala się następujące opłaty za parkowanie pojazdów w wyznaczonych miejscach parkingowych w SPP określonych w załączniku graficznym nr 1:

- 1) za pierwsze 30 minut postoj - 0,00 zł - bez uiszczenia opłaty, po pobraniu biletu (w danym dniu jednorazowo)
- 2) za pierwszą godzinę - 1,00 zł
- 3) za drugą i trzecią godzinę - 2,00 zł
- 4) za czwartą i każdą następną godzinę - 1,00 zł.

3. Opłaty określone w ust. 2 pobierane będą w wyznaczonych punktach sprzedaży na terenie miasta Miechów, określonych w Regulaminie SPP.

4. Opłaty za parkowanie w SPP mogą być uiszczane w formie opłat abonamentowych dla osób zamieszkałych w obszarze SPP oraz osób prowadzących działalność gospodarczą w obszarze SPP:

- 1) opłata abonamentowa miesięczna - 60,00 zł
- 2) opłata abonamentowa roczna - 600,00 zł

§ 3. Zerowa stawka opłaty

1. Ustala się stawkę zerową za parkowanie:

- 1) oznakowanych pojazdów służb podczas wykonywania obowiązków służbowych, innych niż wskazane w ust. 2.
- 2) pojazdów jednośladowych,
- 3) pojazdów oznaczonych kartą parkingową, jeżeli pojazd jest zaparkowany na stanowisku postojowym zastrzeżonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej.

2. Zwolnienie z opłat za postój w SPP są pojazdy samochodowe określone w art. 13 ust.3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 4. Za nieuiszczenie opłaty za postój lub przekroczenie czasu opłaconego parkowania w SPP pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00 zł.

§ 5. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXXVII/574/2018 r. Rady Miejskiej w Miechowie z dnia 16 marca 2018 roku w sprawie ustalenia stawek opłat abonamentowych i opłat dodatkowych za parkowanie oraz sposobu ich pobierania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Miechów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 16 sierpnia 2018 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miechowie

Zenon Czekaj

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miechowie

Zenon Czekaj

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania

§ 1. Regulamin niniejszy określa szczegółowy tryb postępowania przy naliczaniu opłaty za postój pojazdów w ustanowionej na terenie miasta Miechowa Strefie Płatnego Parkowania, tryb wydawania abonamentów oraz prowadzenia postępowania kontrolnego uiszczania należnych opłat.

§ 2. Użyte w niniejszym regulaminie określenia i skróty należy rozumieć następująco:

1. SPP - Strefa Płatnego Parkowania, zasięg terytorialny Strefy Płatnego Parkowania jest określony w załączniku graficznym nr 1 do niniejszej uchwały.

2. BOSPP - Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania.

3. Kontroler SPP - osoba upoważniona przez Burmistrza Gminy i Miasta Miechów do kontroli wnoszenia opłat za postój pojazdów w SPP.

4. Bilet parkingowy - wydruk z automatu parkingowego, wykup w aplikacji telefonu komórkowego lub innego urządzenia mobilnego, stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPP lub zaewidencjonowania bezpłatnego czasu parkowania.

5. Opłata za pierwszą godzinę - liczona jest od momentu zaparkowania pojazdu w SPP i pobrania biletu parkingowego, z uwzględnieniem bezpłatnego czasu postoju.

6. Karta abonamentowa - dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w danej SPP, bez wnoszenia opłaty jednorazowej.

7. Karta parkingowa - dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, wydana przez właściwy organ.

8. Parkomat - urządzenie inkasujące - rejestrujące, wydające za opłatą bilet na określony czas parkowania lub bezpłatny bilet na określony czas parkowania zgodnie z regulaminem wprowadzonym niniejszą uchwałą.

9. System aplikacji mobilnych - system, w którym do wnoszenia opłat za postój pojazdu wykorzystywany jest telefon komórkowy lub inne urządzenia mobilne.

10. Zawiadomienie - dokument wystawiony przez kontrolera SPP w czasie dokonywania przez niego kontroli, stwierdzający nie wniesienie opłaty za parkowanie.

§ 3. Przepisy ogólne i sposób pobierania opłat

1. Opłaty za postój w SPP pobiera się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od. 8:00 do 17:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Parking w SPP jest parkingiem niestrzeżonym.

3. W SPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

1) jednorazowe - uiszczone niezwłocznie po zaparkowaniu poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie lub za pomocą systemu płatności mobilnej,

2) abonamentowe - uiszczane poprzez wykup abonamentu określonego w § 4.

4. Opłatę za postój w SPP należy wnieść niezwłocznie i nie później niż 5 minut od zaparkowania pojazdu. W przypadku wnoszenia opłat przez telefon komórkowy lub inne urządzenia mobilne opłaty należy dokonać w czasie 2 minut od zaparkowania pojazdu.

5. Dowód dokonania opłaty za postój pojazdu (karta abonamentowa, bilet), należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający jego odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości, co do ich treści i ważności, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu i pobraniu biletu - zgodnie z ust. 4. Obowiązek ten nie dotyczy wniesienia opłaty przy pomocy telefonów komórkowych i innych urządzeń mobilnych.

6. Opłacenie czasu postoju następuje proporcjonalnie do uiszczonej kwoty.
7. Opłata jednorazowa za postój uprawnia do parkowania wyłącznie na parkingu objętym SPP.
8. Postój po upływie czasu określonego na dowodzie wniesienia opłaty, jest równoznaczny z nie uiszczeniem opłaty.
9. W przypadku stwierdzenia awarii parkomatu, kierowca jest obowiązany do wykupienia biletu parkingowego w najbliższym zlokalizowanym czynnym parkomacie SPP.
10. Osoby i placówki przewożące osoby niepełnosprawne, posiadające ważną kartę parkingową, mogą parkować bezpłatnie na terenie SPP na miejscach specjalnie wyznaczonych do tego celu.
11. Parkowanie pojazdów poza miejscami, o których mowa w ust. 11 podlega odpłatności zgodnie z obowiązującymi opłatami za postój.

§ 4. Opłata abonamentowa

1. Karta abonamentowa przysługuje dla osób zamieszkałych w obszarze SPP oraz osób prowadzących działalność gospodarczą w obszarze SPP.
2. Uprawnienie do karty abonamentowej nie upoważnia do zastrzegania stałego miejsca postojowego i nie stanowi podstawy do roszczenia w związku z brakiem wolnych miejsc parkingowych.
3. Opłatę abonamentową uiszcza się w kasie Urzędu Gminy i Miasta w Miechowie.
4. W razie utraty, kradzieży lub zniszczenia karty abonamentowej, opłata abonamentowa za niewykorzystany okres ważności nie jest zwracana, przy czym w takim wypadku może być wydany na ten okres ważności duplikat karty abonamentowej.

§ 5. Zerowa stawka opłaty

1. Ustala się stawkę zerową za parkowanie:
 - 1) oznakowanych pojazdów służb podczas wykonywania obowiązków służbowych innych niż wskazane w ust. 2,
 - 2) pojazdów jednośladowych,
 - 3) pojazdów oznaczonych kartą parkingową, jeżeli pojazd jest zaparkowany na stanowisku postojowym zastrzeżonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej.
2. Zwolnione z opłat za postój w SPP są pojazdy samochodowe określone w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 6. Kontrola czasu postoju

1. Kontrola wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP przeprowadzana będzie przez kontrolerów SPP.
2. Obowiązkiem kontrolerów SPP jest kontrola parkowania pojazdów, w szczególności:
 - 1) kontolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów, sprawdzanie ważności biletów parkingowych oraz wniesienia opłat,
 - 2) sprawdzanie ważności kart abonamentowych i parkingowych,
 - 3) wpisywanie w terenie zawiadomień o uiszczeniu opłaty dodatkowej za parkowanie bez wniesienia opłaty i umieszczenie ich za wycieraczką pojazdu,
 - 4) kontrola stanu oznakowania SPP oraz zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie.
3. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych ani abonamentów.

§ 7. Opłata dodatkowa

1. W razie stwierdzenia braku dowodu wniesienia opłaty, kontroler SPP wystawia zawiadomienie informujące o obowiązku zapłaty dodatkowej. Zawiadomienie umieszcza się na przedniej szybie pojazdu, za wycieraczką.

2. Opłatę dodatkową należy wpłacić w terenie 7 dni od wystawienia zawiadomienia o opłacie dodatkowej w kasie Urzędu Gminy i Miasta w Miechowie lub na rachunek podany na zawiadomieniu.

3. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 8. Reklamacje

1. Kierujący lub właściciel pojazdu, kwestionujący zasadność zawiadomienia o obowiązku zapłaty opłaty dodatkowej, może złożyć reklamację w BOSPP w terminie 7 dni od wystawienia zawiadomienia o opłacie dodatkowej.

2. Do reklamacji należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty, podać numer zawiadomienia lub numer rejestracyjny pojazdu, czas i miejsce postoju oraz uzasadnienie wniesienia reklamacji.

3. Trybu odwoławczego od nie uznanej reklamacji nie przewiduje się.

4. Nieuwzględnienie złożonej reklamacji skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o wyniku jej rozpatrzenia.

§ 9. Podsumowania końcowe

1. Wzory biletów pakingowych, kart abonamentowych i zawiadomień określa Burmistrz Gminy i Miasta Miechów.

2. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP, reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi przyjmowane są w BOSPP.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miechowie

Zenon Czeka