

**UCHWAŁA NR XL/626/2018
RADY MIEJSKIEJ W MIECHOWIE**

z dnia 12 lipca 2018 r.

w sprawie wyznaczenia parkingów płatnych, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów i opłaty dodatkowej, sposobu ich pobierania oraz wprowadzenia opłaty abonamentowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 oraz art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2018 poz. 994/.

Rada Miejska w Miechowie uchwała co następuje:

§ 1. 1. Wyznacza się następujące Parkingi Płatne, zwane dalej PP, dla pojazdów do 3,5 t oraz motocykli na terenie miasta Miechów:

- 1) Parking na głównej płycie Rynku
- 2) Parking przy Północnej Pierzei
- 3) Parking na Placu im. Romana Breintenwalda

2. Zasięg terytorialny Parkingów Płatnych jest określony w załączniku graficznym nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Opłaty za postój na PP pobiera się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od. 8:00 do 17:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2. 1. Opłaty pobierane będą przy użyciu automatów parkingowych (parkomaty) oraz przy pomocy telefonów komórkowych lub innych urządzeń mobilnych.

2. Ustala się następujące opłaty za parkowanie pojazdów w wyznaczonych miejscach parkingowych w PP określonych w załączniku graficznym nr 1:

- 1) za pierwsze 30 minut postoju - 0,00 zł - bez uiszczenia opłaty, po pobraniu biletu (w danym dniu jednorazowo)
- 2) za pierwszą godzinę - 1,00 zł. brutto
- 3) za drugą i trzecią godzinę - 2,00 zł. brutto
- 4) za czwartą i każdą następną godzinę - 1,00 zł.brutto

3. Opłaty określone w ust. 2 pobierane będą w wyznaczonych punktach sprzedaży na terenie miasta Miechów, określonych w Regulaminie PP.

4. Opłaty za parkowanie na PP mogą być uiszczane w formie opłat abonamentowych dla osób zamieszkałych w obszarze PP oraz osób prowadzących działalność gospodarczą w obszarze PP:

- 1) opłata abonamentowa miesięczna - 60,00 zł. brutto
- 2) opłata abonamentowa roczna - 600,00 zł. brutto

§ 3. Zerowa stawka opłaty

1. Ustala się stawkę zerową za parkowanie:

- 1) oznakowanych pojazdów służb podczas wykonywania obowiązków służbowych, innych niż wskazane w ust. 2.
- 2) pojazdów jednośladowych,
- 3) pojazdów oznaczonych kartą parkingową, jeżeli pojazd jest zaparkowany na stanowisku postojowym zastrzeżonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej.

2. Zwolnienie z opłat za postój w PP są pojazdy samochodowe określone w art. 13 ust.3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 4. Za nieuiszczenie opłaty za postój lub przekroczenie czasu opłaconego parkowania na PP pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00 zł.

§ 5. Regulamin Parkingów Płatnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Miechów.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 16 sierpnia 2018 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miechowie

Zenon Czekaj

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XL/626/2018
Rady Miejskiej w Miechowie
z dnia 12 lipca 2018 r.

Zasięg Parkingów Płatnych



Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miechowie

Zenon Czekaj

Regulamin Parkingów Płatnych

§ 1. Regulamin niniejszy określa szczegółowy tryb postępowania przy naliczaniu opłaty za postój pojazdów w ustanowionych na terenie miasta Miechowa Parkingów Płatnych, tryb wydawania abonamentów oraz prowadzenia postępowania kontrolnego uiszczania należnych opłat.

§ 2. Użyte w niniejszym regulaminie określenia i skróty należy rozumieć następująco:

1. PP - Parkingi Płatne, zasięg terytorialny Parkingów Płatnych jest określony w załączniku graficznym nr 1 do niniejszej uchwały.

2. BOSPP - Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania.

3. Kontroler SPP - osoba upoważniona przez Burmistrza Gminy i Miasta Miechów do kontroli wnoszenia opłat za postój pojazdów w PP i SPP.

4. Bilet parkingowy - wydruk z automatu parkingowego, wykup w aplikacji telefonu komórkowego lub innego urządzenia mobilnego, stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie na PP lub zaewidencjonowania bezpłatnego czasu parkowania.

5. Opłata za pierwszą godzinę - liczona jest od momentu zaparkowania pojazdu na PP i pobrania biletu parkingowego, z uwzględnieniem bezpłatnego czasu postoju.

6. Karta abonamentowa - dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania na danym PP, bez wnoszenia opłaty jednorazowej.

7. Karta parkingowa - dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, wydana przez właściwy organ.

8. Parkomat - urządzenie inkasujące - rejestrujące, wydające za opłatą bilet na określony czas parkowania lub bezpłatny bilet na określony czas parkowania zgodnie z regulaminem wprowadzonym niniejszą uchwałą.

9. System aplikacji mobilnych - system, w którym do wnoszenia opłat za postój pojazdu wykorzystywany jest telefon komórkowy lub inne urządzenia mobilne.

10. Zawiadomienie - dokument wystawiony przez kontrolera SPP w czasie dokonywania przez niego kontroli, stwierdzający nie wniesienie opłaty za parkowanie.

§ 3. Przepisy ogólne i sposób pobierania opłat

1. Opłaty za postój na PP pobiera się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od. 8:00 do 17:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Parkingi są parkingami niestrzeżonymi.

3. Na PP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

1) jednorazowe - uiszczone niezwłocznie po zaparkowaniu poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie lub za pomocą systemu płatności mobilnej,

2) abonamentowe - uiszczane poprzez wykup abonamentu określonego w § 4.

4. Opłatę za postój na PP należy wnieść niezwłocznie i nie później niż 5 minut od zaparkowania pojazdu. W przypadku wnoszenia opłat przez telefon komórkowy lub inne urządzenia mobilne opłaty należy dokonać w czasie 2 minut od zaparkowania pojazdu.

5. Dowód dokonania opłaty za postój pojazdu (karta abonamentowa, bilet), należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający jego odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości, co do ich treści i ważności, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu i pobraniu biletu - zgodnie z ust. 4. Obowiązek ten nie dotyczy wniesienia opłaty przy pomocy telefonów komórkowych i innych urządzeń mobilnych.

6. Opłacenie czasu postoju następuje proporcjonalnie do uiszczonej kwoty.

7. Opłata jednorazowa za postój dokonana na Parkingu Płatnym uprawnia do parkowania na wszystkich parkingach płatnych z wyłączeniem SPP - Plac T.Kościuszki.

8. Postój po upływie czasu określonego na dowodzie wniesienia opłaty, jest równoznaczny z nie uiszczeniem opłaty.

9. W przypadku stwierdzenia awarii parkomatu, kierowca jest obowiązany do wykupienia biletu parkingowego w najbliższym zlokalizowanym czynnym parkomacie.

10. Osoby i placówki przewożące osoby niepełnosprawne, posiadające ważną kartę parkingową, mogą parkować bezpłatnie na terenie PP, na miejscach specjalnie wyznaczonych do tego celu.

11. Parkowanie pojazdów poza miejscami, o których mowa w ust. 11 podlega odpłatności zgodnie z obowiązującymi opłatami za postój.

§ 4. Opłata abonamentowa

1. Karta abonamentowa przysługuje dla osób zamieszkałych w obszarze PP oraz osób prowadzących działalność gospodarczą w obszarze danego PP.

2. Uprawnienie do karty abonamentowej nie upoważnia do zastrzegania stałego miejsca postojowego i nie stanowi podstawy do roszczenia w związku z brakiem wolnych miejsc parkingowych.

3. Opłatę abonamentową uiszcza się w kasie Urzędu Gminy i Miasta w Miechowie.

4. W razie utraty, kradzieży lub zniszczenia karty abonamentowej, opłata abonamentowa za niewykorzystany okres ważności nie jest zwracana, przy czym w takim wypadku może być wydany na ten okres ważności duplikat karty abonamentowej.

§ 5. Zerowa stawka opłaty

1. Ustala się stawkę zerową za parkowanie:

- 1) oznakowanych pojazdów służb podczas wykonywania obowiązków służbowych innych niż wskazane w ust. 2,
- 2) pojazdów jednośladowych,
- 3) pojazdów oznaczonych kartą parkingową, jeżeli pojazd jest zaparkowany na stanowisku postojowym zastrzeżonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej.

2. Zwolnione z opłat za postój na PP są pojazdy samochodowe określone w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 6. Kontola czasu postoju

1. Kontrola wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów na PP przeprowadzana będzie przez kontrolerów SPP.

2. Obowiązkiem kontrolerów SPP jest kontola parkowania pojazdów, w szczególności:

- 1) kontolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów, sprawdzanie ważności biletów parkingowych oraz wniesienia opłat.
- 2) sprawdzanie ważności kart abonamentowych i parkingowych.
- 3) wpisywanie w terenie zawiadomień o uiszczeniu opłaty dodatkowej za parkowanie bez wniesienia opłaty i umieszczenie ich za wycieraczką pojazdu.
- 4) kontola stanu oznakowania PP oraz zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie.

3. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych ani abonamentów.

§ 7. Opłata dodatkowa

1. W razie stwierdzenia braku dowodu wniesienia opłaty, kontroler SPP wystawia zawiadomienie informujące o obowiązku zapłaty dodatkowej. Zawiadomienie umieszcza się na przedniej szybie pojazdu, za wycieraczką.

2. Opłatę dodatkową należy wpłacić w terenie 7 dni od wystawienia zawiadomienia o opłacie dodatkowej w kasie Urzędu Gminy i Miasta w Miechowie lub na rachunek podany na zawiadomieniu.

3. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 8. Reklamacje

1. Kierujący lub właściciel pojazdu, kwestionujący zasadność zawiadomienia o obowiązku zapłaty opłaty dodatkowej, może złożyć reklamację w BOSPP w terminie 7 dni od wystawienia zawiadomienia o opłacie dodatkowej.

2. Do reklamacji należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty, podać numer zawiadomienia lub numer rejestracyjny pojazdu, czas i miejsce postoju oraz uzasadnienie wniesienia reklamacji.

3. Trybu odwoławczego od nie uznanej reklamacji nie przewiduje się.

4. Nieuwzględnienie złożonej reklamacji skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o wyniku jej rozpatrzenia.

§ 9. Podsumowania końcowe

1. Wzory biletów pakingowych, kart abonamentowych i zawiadomień określa Burmistrz Gminy i Miasta Miechów.

2. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania PP, reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi przyjmowane są w BOSPP.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miechowie

Zenon Czekaj